

Solicitud de Cotización N°159/26

LUGAR APERTURA: Oficina de Compras y Asesoramiento - S. T. J. -
DIA: 22 de Junio de 2026
HORA: 09:00 horas.

Sras/es.:

Sírvase cotizarnos el servicio de traslado que se detalla a continuación, solicitado por: ***Dirección de Arquitectura Judicial del S.T.J. Paraná***

RENLÓN N°1:

Contratación de un servicio de flete y traslado de 6.500 kg de pavimento articulado (adoquines de hormigón), actualmente acopiados en el exterior del inmueble del Juzgado de Paz de la localidad de General Ramírez (sito en calle Avellaneda S/N), con destino final al inmueble del Poder Judicial en la ciudad de Paraná (sito en calle Santos Domínguez N°195).

Condiciones del traslado, carga y descarga:

- **Carga y Descarga:** Las tareas de carga (en origen) y descarga (en destino) del material NO estarán a cargo del transportista. Serán realizadas por el personal del área de Mantenimiento del S.T.J.
- **Coordinación:** El adjudicatario deberá coordinar el día y horario del traslado con la Dirección de Arquitectura Judicial del S.T.J.

La firma debe contar con los siguientes seguros:

-Seguro del vehículo: contra terceros (mínimo) y obligatorio.

-Seguro de carga: Seguro de la carga transportada que cubra todo riesgo de pérdida, daño, robo o destrucción del material (pavimento articulado) desde el momento de la carga en origen hasta su efectiva entrega en el destino.

Los trabajos de carga y descarga del material se llevarán a cabo con personal del área de Mantenimiento del S.T.J., que serán coordinados con la Dirección de Arquitectura Judicial del S.T.J.

TOTAL RENLÓN N°1:.....\$

Requisitos de la Oferta:

-Forma de pago: contado 10 días f.f.-

-Domicilio Electrónico: deberá consignarse un correo electrónico donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que deban emitirse:.....

-DATOS: RAZÓN SOCIAL/TITULAR:..... **CUIT:**.....

DOMICILIO FISCAL:..... **TEL. CONTACTO:**.....

-Presentar Constancia de Inscripción ARCA.

-El plazo de ejecución del servicio: a coordinar con la Dirección de Arquitectura Judicial del S.T.J.

-Mantenimiento de oferta: por el término de 15 días a partir de la fecha de apertura, el cual se irá prorrogando automáticamente a su vencimiento por plazos similares, excepto que el oferente exprese en forma fehaciente su voluntad en contrario con una antelación mínima de cinco (5) días al vencimiento de cada período. ***Un plazo menor a este será causal de rechazo automático.***

Presentar oferta firmada -en su parte económica y condiciones generales- sobre cerrado, SIN IDENTIFICACIÓN DE LA FIRMA, hasta el día y hora de la Apertura, solo con la leyenda “Solicitud de Cotización N.º159/26”. Su incumplimiento será causal de rechazo automático.

De Resultar Adjudicatario:

Notificación: la adjudicación de los bienes y/o servicios objeto de la presente, será notificada desde el correo electrónico oficial de la Oficina de Compras y Asesoramiento del S.T.J. (compras@jusentrerios.gov.ar), a la dirección que la empresa consigne en su oferta. El sólo envío del correo electrónico será constancia suficiente para acreditar la debida notificación, eventualmente de no mediar acuse de recepción por parte de la adjudicataria, dentro de los 5 días de remitido aquel.

-Forma de pago: contado 10 días previa facturación correspondiente y la debida conformidad de entrega realizada por el Área Técnica Interviniente o en su defecto por el Organismo requirente, adjuntando el estampillado fiscal (0,5% sobre el total adjudicado), dentro de los 15 días de emitida la Orden de Compra.

-Presentar Certificado de Libre Deuda de Impuestos Provinciales

Oficina de Compras y Asesoramiento
Laprida N°252 - Edificio Tribunales Paraná
Tel/Fax.: (0343) 4206142 – 4206178
<http://www.jusentrerios.gov.ar/tramites-vigentes/>
e-mail: compras@jusentrerios.gov.ar

Sanciones Contractuales: En caso de incumplimiento de las entregas por parte del proveedor, serán de aplicación las sanciones previstas en el capítulo XIV “Sanciones Contractuales” del Decreto N° 795/96 MEOSP “Reglamentación de las Contrataciones del Estado”.

De no cotizar por falta de stock u otro motivo, por favor tenga a bien enviar contestación por escrito o correo electrónico. La adjudicación se realizará conforme lo establecido en los artículos 57° al 65° del Decreto Reglamentario N°795/96 de Contrataciones del Estado Provincial.